



---

**ENODno-2026-206**

**Kilpisjärven koulun johtaja 1.8.2026-31.7.2027**

Enontekiön opetustoimen Kilpisjärven koululla on oltava koulun johtaja. Kilpisjärvellä ei ole viranhaltijaa, jolla olisi rehtorin pätevyys. Tämän vuoksi koulun johtajasta annetaan määräys vuosittain opettajaviranhaltijalle opettajan työn ohella hoidettavaksi.

**Päätöksen peruste**

Jokaisella peruskoululla on oltava rehtori (Perusopetuslaki 8. Luku 37§) ja koulun johtajalla on kyläkouluissa rehtorin virkavastuu ja- valtuudet toimia.

Määrätty opettaja on antanut suostumuksensa koulun johtajan virkaan opettajavirkansa ohella. Hänellä ei ole rehtorin pätevyyttä, joten virka on määräaikainen.

**Päätös**

Määrään Esa Keräsen Kilpisjärven koulun johtajaksi oman opettajaviran ohella ajalle 1.8.2026-31.7.2027. Koulun johtajan tehtävistä hänelle luetaan opetusvelvollisuuteen koulun palkkaperusteryhmien mukainen määrä OVTES Osio B Liite 1 Peruskoulu 8§ mukaisesti. Palkkaperusteryhmät lasketaan OVTES Osio B Yhteiset määräykset 2 §.

**Tiedoksi**

Kilpisjärven koulun johtaja, palkkahallinto, IC-tuki

**Allekirjoitus**

Hallinnollinen rehtori Riitta Peltovuoma

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös pidetään yleisesti nähtävänä Enontekiön kunnan verkkosivulla 02.06.2026 alkaen

Otteen oikeaksi todistaa

Enontekiö  
02.06.2026

Riitta Peltovuoma  
hallinnollinen rehtori

**Tiedoksianto asianosaiselle**

Lähetetty tiedoksi sähköpostilla 02.06.2026, Kilpisjärven koulun johtaja, IC-tuki,



---

palkkahallinto



## Oikaisuvaatimus

§ 19

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Enontekiön kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Enontekiön kunta, Hyvinvointilautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Ounastie 165, 99400 Enontekiö

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)enontekio.fi

Puhelinnumero: 040 481 9484

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00.

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.



---

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Enontekiön kunnan kirjaamosta.

Osoite: Ounastie 165, 99400 Enontekiö

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)enontekio.fi

Puhelinnumero: 040 481 9484

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00.

Pöytäkirjan allekirjoituspäivä sekä pöytäkirjan verkkoon julkaisupäivä esitetään kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettävään oikaisuvaatimusosoitukseen merkitään lähettämispäivä ja-tapa.